



## КОНКУРС

### ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ ПРВЕНСТВА СРБИЈЕ ЗА СВЕ КАТЕГОРИЈЕ У КАЈАКУ И КАНУУ – СЛАЛОМ ЗА 2026. ГОДИНУ

#### Кајак кану клубовима – чланицама Савеза

Београд, 10.04.2026. године

Овај конкурс има за циљ да се благовремено обезбеди место одржавања и што повољнији услови за реализацију такмичења.

Конкурсом и утврђеним критеријумима регулишу се организациони, технички и финансијски услови, као и међусобна права и обавезе у вези са организацијом такмичења и надзор над његовим спровођењем.

Организацију Првенства Србије у кајаку и кануу – слалом спроводи Кајакашки савез Србије (у даљем тексту: Савез) у сарадњи са техничким организатором који се одређује на основу овог конкурса.

Такмичење се одржава у складу са:

- Правилником о такмичењима у кајаку и кануу – слалом
- условима из расписаног конкурса
- осталим важећим актима Савеза

Сва питања која нису регулисана наведеним актима уређују се субсидијарном применом других правилника Савеза и правила Међународне кајакашке федерације (ICF).

#### ТЕРМИН ОДРЖАВАЊА ТАКМИЧЕЊА

Првенство Србије у кајаку и кануу – слалом за све категорије:

22-23.08.2026. године  
(екипно и појединачно такмичење)



## МИНИМАЛНИ УСЛОВИ ЗА ОРГАНИЗАЦИЈУ

### ОБАВЕЗЕ САВЕЗА

Савез је дужан да:

- расписом обавести клубове о:
  - времену и месту одржавања
  - техничком организатору и контакт особи
  - техничким условима и критеријумима
  - котизацији и начину уплате
  - року за пријаве
- објави распис на званичном сајту
- делегира довољан број судија и службених лица
- врши контролу испуњености услова конкурса

### ОБАВЕЗЕ ТЕХНИЧКОГ ОРГАНИЗАТОРА

Технички организатор је дужан да:

#### Технички услови:

- обезбеди стазу у складу са Правилником
- дужина стазе: 150–400 м (за пионире и кадете може бити краћа)
- обезбеди несметан прилаз судијама
- обезбеди електронско мерење времена
- обезбеди семафор видљив из циљне зоне

#### Логистика:

- простор за смештај чамаца
- простор за камповање
- довољан број тоалета
- простор за технички састанак
- угоститељске услуге за технички састанак
- простор за рад судија и секретаријата

#### Организација:

- именовање контакт особе
- разглас и спикер
- плакати и информисање јавности



- пријава такмичења надлежној Управи полиције

## Безбедност:

- обезбеђење на такмичењу
- присуство дежурног лекара или екипе хитне помоћи

## Додатно:

- обезбеђивање медаља и пехара

## КОНТРОЛА ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Технички организатор је дужан да најкасније 48 (четрдесет осам) часова пре почетка такмичења достави Савезу:

- доказ да је такмичење пријављено надлежној Управи полиције
- доказ о ангажованом обезбеђењу
- доказ о обезбеђеној медицинској служби

У супротном, Савез задржава право да не одобри одржавање такмичења или да предузме друге мере у складу са актима Савеза.

## ФИНАНСИЈСКИ УСЛОВИ

Кајакашки савез Србије ће техничком организатору доделити средства за организацију такмичења у складу са усвојеним буџетом и одлуком Управног одбора.

## НАКНАДЕ СЛУЖБЕНИХ ЛИЦА

На првенству Србије у кајаку и кануу – слалом, следећа службена лица имају право на исплату дневница од стране Савеза, у складу са буџетом такмичења:

- главни судија
- чланови жирија
- судија на старту
- судија на циљу
- судије на капијама (секторске судије – по два судије по сектору)

Изузетно, уколико је такмичење покривено видео надзором, могуће је ангажовање једног судије по сектору.



## Јуниори и сениори:

За првенство Србије у слалому за јуниоре и сениоре, буџетом такмичења предвиђа се исплата дневница за **највише 14 службених лица** са наведеног списка (минимум 4 сектора).

## Пионири и кадети:

За првенство Србије у слалому за пионире и кадете, буџетом такмичења предвиђа се исплата дневница за **највише 12 службених лица** са наведеног списка (2 или 3 сектора).

За остала ангажована лица, буџетом такмичења нису предвиђене дневнице.

## НАЧИН ИСПЛАТЕ

Исплата дневница службеним лицима врши се **искључиво безготовински**, у складу са важећим финансијским прописима.

## ПРАВДАЊЕ СРЕДСТАВА

Технички организатор је дужан да по завршетку такмичења достави Савезу комплетну финансијску документацију, и то:

- извод из банке
- фактуре и другу релевантну документацију

Уколико се утврди да средства нису оправдана, да су коришћена ненаменски или нису документована, Савез задржава право да захтева повраћај средстава у целости или делимично.

## ПРИЈАВЕ

Пријаве се подnose у писаној форми на прописаном обрасцу путем мејла:

[milan.kapelan@kajak.rs](mailto:milan.kapelan@kajak.rs)

## РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПРИЈАВА:

**30.04.2026. године**

## ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Одлуку о избору техничког организатора доноси Управни одбор Савеза, уз претходно прибављено мишљење стручне комисије.